


PROGRAMA DE APOYOS A LA CULTURA ACCIONES CULTURALES MULTILINGÜES Y COMUNITARIAS PACMYC 2022 Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS)				 <b>Calendario de las Actividades</b>											
ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Meta de cada Actividad	Períodos											
				Columnas por meses de enero a diciembre											
PLANEACIÓN				E	F	M	A	M	J	JL	A	S	O	N	D
Diseñar, elaborar y entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) a la SFP.	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Oficio/correo electrónico	1		X										
Designar del Enlace de la Instancia Normativa	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Oficio de Nombramiento	1		X										
Entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados a las Instancias Ejecutoras.	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Oficio/correo electrónico	21						X						
Firma de Plan Estatal de Trabajo de Contraloría Social entre la Instancia Normativa y las Instancias Ejecutoras, para promover la Contraloría Social	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	PETCS	21							X					
Diseñar material de difusión y capacitación	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Indicar el Material: Tríptico, Dípticos, cuaderno	3			X									
Publicación de los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la Secretaría de la Función Pública	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Publicación en portal institucional	3							X					
PROMOCIÓN				E	F	M	A	M	J	JL	A	S	O	N	D
Capacitar a las Instancias Ejecutoras	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Lista de Asistencia/Minutas	21	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Asignación o entrega de los materiales de difusión y capacitación a las Instancias Ejecutoras.	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Correo electrónico	21					X	X	X	X	X	X	X	
Asesorar las Instancias Ejecutoras.	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Informe/Minutas/Bitácoras	21	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Promover la constitución de Comités de Contraloría Social.	Instancias Ejecutoras	Acta de Constitución de Comités de Contraloría Social	21								X	X	X	X	X
Capacitación a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Minutas / listas	21								X	X	X	X	X
Asesoría a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Minutas / listas	21								X	X	X	X	X
Entrega de material de difusión y capacitación a los Comités de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Bitácora de Registro (Anexo 3)	21								X	X	X	X	X
Realizar reuniones con los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Minutas	21								X	X	X	X	X
Recopilación de Informes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Informes de Comité	21								X	X	X	X	X
SEGUIMIENTO				E	F	M	A	M	J	JL	A	S	O	N	D
Registrar a los Comités de Contraloría Social en el SICS (en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su constitución).	Instancia Ejecutora	Constancia de Registro	21								X	X	X	X	X
Capturar en el SICS los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la SFP, así como las Actividades de Seguimiento en el módulo Documentos Normativos	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Acuse emitido por el SICS	1						X						
Registrar en el SICS a las Instancias Ejecutoras en el módulo Estructura Operativa	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Reporte	21						X	X					
Capturar en el SICS la información referente al recurso, la población objetivo, la asignación del recurso a las Instancias Ejecutoras en el módulo Presupuesto	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Reporte/Impresión de pantalla	1						X	X					
Registrar en el SICS, la o las preguntas adicionales del Informe de Comité de Contraloría Social en el módulo Informes	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Impresión de pantalla	1						X						
Registrar en el SICS, los Apoyos, Obras o Servicio en el módulo Apoyos	Instancias Ejecutoras	Reporte	4000								X	X	X	X	X
Registrar en el SICS las reuniones	Instancias Ejecutoras	Registro de Minutas	21								X	X	X	X	X
Registro de los informes de Comité de Contraloría Social en el SICS	Instancias Ejecutoras	Informes de Comité registrados	21								X	X	X	X	X
Captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancias Ejecutoras	Informe	1												X
Seguimiento a la captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Informe	1												X
Seguimiento de los resultados de Contraloría Social	Dirección General de Culturas Populares, Indígenas y Urbanas	Informe	1												X